

**SCHEMA DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DI ATTREZZATURE
DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANTA MARIA HOE'**

**ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA
DELLA VALLETTA
Settore Affari Generali - Servizio segreteria
Via Sacro Cuore n. 24
23888 La Valletta Brianza (Lc)**

Il sottoscritto _____ C.F. _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

in qualità di responsabile dell'Associazione/Ente/Gruppo/altro... _____

denominato: _____

sede in _____ Via _____ n. _____

codice fiscale/partita iva _____

e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di disporre della seguente attrezzatura di proprietà comunale:

- Transenne (n. _____)
- Sedie da esterno (n. _____)
- Sedie da interno (n. _____)
- Impianto stereo e relativi accessori
- _____

per il seguente evento

(allegare il programma e il calendario dell'iniziativa)

che si terrà il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

ovvero i giorni dal (data di presa in consegna) _____ al (data di restituzione) _____

Si comunica che il responsabile della iniziativa/manifestazione è _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ Cell. _____

e-mail _____ PEC _____

a cui è possibile rivolgersi per qualsiasi ulteriore informazione.

D I C H I A R A

- *di non perseguire alcun fine di lucro;*
- *di conoscere ed osservare quanto previsto dal Regolamento vigente per la concessione in uso di locali, strutture e attrezzature di proprietà comunale, dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di pubblica sicurezza e pubblici spettacoli;*
- *di assumersi la responsabilità inerente e conseguente all'utilizzo delle attrezzature e di tutti gli eventuali danni prodotti dagli intervenuti all'iniziativa alle cose di proprietà comunale e alle persone, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi azione e pretesa da chiunque avanzata.*

_____, _____

Firma

(Luogo e data)

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

L'Unione dei Comuni Lombardia della Valletta (in seguito "Unione"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") in materia di protezione dei dati, nonché dal D.Lgs. n.196/2003 e dal D. Lgs. n. 101/2018, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è il Presidente pro tempore dell'Unione dei Comuni Lombardia della Valletta con sede in via Sacro Cuore, 24 - 23888 La Valletta Brianza (Lc) tel. 0395311174 - pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è Cleway Srl. con sede in via Sempione, 11 - 20900 Monza (MB) - e-mail: dpo.unione@cleway.com

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dall'Unione esclusivamente per la finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi alla gestione dei servizi, contributi e agevolazioni forniti dall'Unione stessa all'utenza. Le basi giuridiche dei trattamenti sono: l'adempimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri per ciò che concerne il servizio offerto (art. 7, paragrafo 1, lett. e) GDPR). Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" (art. 7, paragrafo 1, lett a) GDPR).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge. Con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In particolare, i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute saranno oggetto di trattamento esclusivamente nella misura minima. La presente raccolta dati non prevede processi decisionali automatizzati.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono raccolti e trattati da personale dell'Unione dei Comuni della Valletta previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

5. Natura della raccolta

In ragione della tipologia dei servizi gestiti la raccolta di alcuni dati personali ha anche natura obbligatoria dovendosi dare corso agli adempimenti di legge e fiscali; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire rapporti in merito al servizio o all'agevolazione richiesto/a.

6. Ambito di comunicazione

I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Ditte aggiudicatrici di appalti cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto; nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

7. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

- a) Diritto di accesso. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento dei dati e, in tal caso, avere le seguenti informazioni: •le finalità del trattamento; •le categorie di dati personali trattati; •i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; •il periodo di conservazione dei dati.
- b) Diritti di rettifica, cancellazione e limitazione. L'interessato può sempre chiedere la rettifica dei dati inesatti; la cancellazione dei dati che lo riguardano nel rispetto delle eccezioni indicate nell'art.17 e comunque non prima di 5 anni; la limitazione del trattamento degli stessi.
- c) Diritto di opposizione. L'interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per motivi connessi ad una situazione particolare in grado di legittimare la sua decisione e a condizione che non sussista alcun interesse legittimo prevalente del titolare.
- d) Diritto alla portabilità. Ove tecnicamente possibile, l'interessato ha diritto di ricevere – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia un contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i propri dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico.
- e) Diritto di revoca del consenso. Il consenso dell'interessato potrà essere revocato in qualsiasi momento limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul proprio consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni o particolari categorie di dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- f) Diritto di reclamo. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma – e-mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

8. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Dott. Massafra Pierantonio - e-mail: dpo.unione@cleway.com - Cleway S.r.l. con sede in Via Sempione, 11 – 20900 Monza (MB)

Io sottoscritto _____ dichiaro di aver letto l'informativa sulla privacy sopra riportata.

Firma del dichiarante (TITOLARE DEI DATI O TUTORE LEGALE)

Firma del richiedente (SE DIVERSO DAL TITOLARE)

Data ____/____/_____